

### ٣-٣ القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على خدمات الدعم الفني

#### (الحصول على شهادة اعتماد مراكز التدريب)

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تيسير الحصول على الخدمات الجماهيرية ومنها نموذج طلب اعتماد المراكز التدريبية.

تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقا للوارد بهذا النموذج الصادر بالتاريخ المدون عليه كثمرة للتعاون بين الجهاز المركزى للتنظيم والإدارة ووزارة التجارة والصناعة (المعهد القومى للجودة) من تحديد للمستندات والأوراق والمبالغ المطلوبة للحصول عليها والتوقيتات الزمنية لبدء الخدمة ، أو الإعلان عن رأيها في الطلب المقدم للحصول عليها وأى مخالفة لذلك ترتب المسؤولية وذلك على النحو التالى:

#### ٣-الدعم الفني

#### ٣-٣ الحصول على شهادة اعتماد المراكز التدريبية

المزايا
<input type="checkbox"/> التأكيد للعملاء على الكفاءة والقدرة على تقديم خدمات التدريب.
<input type="checkbox"/> ضمان لجودة العملية التدريبية وفق المعايير المحلية والدولية.
<input type="checkbox"/> توفير فرص تنفيذ دورات تدريبية من خلال تعاقدات مع المعهد.
<input type="checkbox"/> وسيلة للتقييم والاعتراف من جهة رسمية حكومية تابعة لوزارة التجارة والصناعة ومتخصصة في المجال.
<input type="checkbox"/> الحصول على شهادة اعتماد فترتها سنة مختومة بشعار المعهد ويمكن ختمها بشعار الجمهورية.
<input type="checkbox"/> تقدم عضوية مجانية لمراكز التدريب فور اعتمادها على ترشح الجهة احد الافراد للحصول على العضوية(منتسب/عامل) بشرط سريان شهادة الصلاحية .
<input type="checkbox"/> إمكانية تصديق الشهادات من وزارة الخارجية المصرية.
<input type="checkbox"/> وسيلة لاتمام بروتوكول مع المعهد في مجالات التدريب والتأهيل.
<input type="checkbox"/> الاعتماد وسيلة للتأهيل في المشاركة في المناقصات المحلية والعربية والدولية.
<input type="checkbox"/> الاعتماد وسيلة للتسجيل في مركز تحديث الصناعة كجهة مقدمه لخدمات التدريب والتأهيل.
<input type="checkbox"/> ادراج اسم الجهات المعتمده على الموقع الالكتروني للمعهد.

**٣-٣ (تابع) القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على خدمات الدعم الفني  
(إجراءات الحصول على شهادة اعتماد مراكز التدريب)**

المستندات والرسوم للحصول على شهادة اعتماد المراكز التدريبية		
رسوم تقديم الخدمة	المستندات والاوراق المطلوبة:-	
<p><b>الإصدار:</b></p> <p>١. ١٥٠ جنيه (فقط مائة وخمسون جنيه مصري لا غير) قيمة تكلفة دليل الاعتماد.</p> <p>٢. ١٠٠٠٠ جنيه (فقط عشرة آلاف جنيه مصري لا غير) قيمة دراسة الملف من خلال لجنة الاعتماد والمراجعات للسنوات الثلاث.</p> <p>٣. تسدد قيمة قدرها ١٠٠٠ جنيه (فقط الف جنيه مصري لا غير) نظير الزيارة الميدانية الأولى ويخصم هذا المبلغ من الرسوم المقررة عند الاعتماد.</p> <p>٤. في حال تبين عدم استيفاء الجهة متطلبات الدليل ووجود ملاحظات مطلوب استيفاؤها لذا يستدعى زيارة مراجعة ميدانية إضافية تكلفتها ١٠٠٠ جنيه (فقط الف جنيه مصري لا غير).</p> <p>٥. تدفع ١٠٠٠ جنيه (فقط الف جنيه مصري لا غير) رسوم مراجعة دورية سنوية عن كل سنة للسنتين التاليتين من اصدار الشهادة.</p> <p>٦. في حالة وجود فروع لمركز التدريب المعتمد يتم اعتمادها بمقابل مادي اضافي ٢٠٠٠ جنيه (الفى جنيه مصري لا غير) لكل فرع ،ويتم اصدار شهادة واحدة لمركز التدريب متضمنه عناوين الفروع المعتمدة.</p> <p><b>التجديد:</b></p> <p>٧. تسدد قيمة قدرها ٢٠٠٠ جنيه (فقط الفى جنيه مصري لا غير) نظير تنفيذ مراجعة التجديد وتجديد الشهادة.</p> <p>٨. تسدد قيمة قدرها ١٠٠٠ جنيه (الف جنيه مصري فقط لا غير) لكل سنة في اتمام المراجعة الدورية للتأكد من صلاحية النظام وبعدها أقصى مرتين خلال فترة صلاحية الشهادة.</p>	<p><input type="checkbox"/> دليل ونماذج طلب الحصول على شهادة صلاحية مركز تدريب</p> <p><input type="checkbox"/> السجل التجاري "صورة ضوئية"</p> <p><input type="checkbox"/> البطاقة الضريبية "صورة ضوئية"</p> <p><input type="checkbox"/> <u>المستندات المطلوبة لعدد ثلاث استشاريين/مدربين بالجهة (كحد ادنى):</u></p> <p><input type="checkbox"/> السيرة الذاتية للاستشاريين والمدربين</p> <p><input type="checkbox"/> صور لشهادات الاستشاريين والمدربين في مجال نظم إدارة الجودة</p> <p><input type="checkbox"/> <u>بالنسبة للعضوية المجانية لمراكز التدريب ترشح الجهة احد الأفراد للحصول على عضوية مجانية بالمعهد على ان تكون شهادة صلاحية مركز التدريب سارية والاوراق المطلوبة للعضوية هي:-</u></p> <p><input type="checkbox"/> صورة شخصية</p> <p><input type="checkbox"/> صورة المؤهل الدراسي</p> <p><input type="checkbox"/> شهادة خبرة في مجالات الجودة</p>	
	<p><b>اخرى:</b></p> <p>١. تدفع ٣٠٠ جنيه (ثلاثمائة جنيه مصري فقط لا غير) في حالة الرغبة لاصدار شهادة مترجمة باللغة الانجليزية وفي حالة طلب نسخة اضافية باللغة العربية ٢٠٠ (مائتي جنيه مصري لا غير).</p> <p>٢. تدفع قيمة ١٥٠ جنيه (مائة وخمسون جنيه) لختم الشهادة بختم شعار الجمهورية.</p>	<p>الرسوم المذكورة طبقا للقرار الإداري رقم ٤ لسنة ٢٠٢٣.</p> <p><u>التوقيعات المحددة لانجاز الخدمة:-</u> طبقا لانعقاد لجنة اصدار شهادات الاعتماد.</p>

**ملاحظات:**

١. تتحمل الجهة مصروفات انتقال المراجعين (أو توفير وسيلة إنتقال مناسبة) لعمل الزيارات الميدانية سواء داخل القاهرة الكبرى وخارجها وفي حالة الحاجة للاقامة تتحمل الجهة نفقات الاقامة.
٢. فترة صلاحية شهادة اعتماد مركز التدريب سنة وتجدد سنويا.
٣. ضرورة تواجد مجال عمل الجهة في السجل التجاري كمركز تدريب كما التأكيد على ان مقر الجهة المذكور بالسجل هو نفس المقر بصدد المراجعة.
٤. تصدر الشهادات بعد اقرار اللجنة بالاعتماد بخمسة ايام عمل .
٥. ترسل جميع المستندات المطلوبة الكترونيا بما فيها نماذج دليل الصلاحية لاعتماد الجهات.
٦. مخاطبة إدارة الدعم الفني وإرسال الوثائق المحدثة في حال حدوث أي تغييرات في الوثائق الرسمية المرسله إلى الإدارة.

• التواصل مع إدارة الدعم الفني ت: ٣٢٩٨ ٢٢٧٤ ٣٢٦٢ / ٢٢٧٤ ٢٢٧ ١٥٢: داخلي

• البريد الإلكتروني: [technical.nqi@mti.gov.eg](mailto:technical.nqi@mti.gov.eg)

• وفي حالة عدم الحصول على الخدمة في التوقيت المحدد او طلب مستندات او رسوم او مبالغ اضافية يمكنك الاتصال : المعهد القومي للجودة: ٢٢٧٤ ٣٢٦٢ / ٢٢٧٤ ٣٢٩٨